

WNIOSEK nr
**o przyznanie rezerwacji miejsca handlowego na targowisku miejskim przy ul. Łąkowej
w inne dni i poza godzinami otwarcia targowisk**

1. Dane wnioskodawcy:

nazwa firmy /imię i nazwisko

siedziba firmy/ adres zamieszkania

2. Nr telefonu wnioskodawcy:

3. NIP (w przypadku braku NIP wpisać PESEL)

4. Data wnioskowanej rezerwacji miejsc handlowych:

5. Okoliczność rezerwacji:

6. Ilość rezerwowanych stanowisk handlowych:

7. Dodatkowe uwagi:

.....

8. Przyjmuję do wiadomości, iż:

- opłatę rezerwacyjną uiszcza się w terminie wyznaczonym przez Administratora targowisk,
- nieuiszczenie opłaty rezerwacyjnej w wyznaczonym terminie może spowodować wygaśnięcie rezerwacji,
- niezajęcie stanowiska do godz. 8:00 upoważnia inne osoby do ustawienia swojego stanowiska handlowego za zgodą Administratora targowisk, a osobie, która wykupiła rezerwację, nie przysługuje roszczenie o zwrot opłaty rezerwacyjnej,
- rezerwujący, prowadzący działalność handlową na zarezerwowanym stanowisku handlowym, jest zobowiązany przestrzegać regulaminu targowiska oraz przepisów prawa w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

9. Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną RODO.

.....
miejsowość, data

.....
podpis (i pieczętka) Wnioskodawcy

BURMISTRZ

Patryk Jedrowiak